

Styrelsesvedtægt for dagtilbud i Stevns Kommune

Formål

I følge lov om dagtilbud skal forældre med børn i et kommunalt eller selvejende eller privat dagtilbud og i den kommunale dagpleje have adgang til at få oprettet en forældrebestyrelse.

Kommunalbestyrelsen er forpligtiget til at sikre, at forældrene får mulighed for at varetage denne indflydelse.

I praksis vil det være ledernes opgave at give forældrene denne mulighed.

Stevns kommune fastsætter overordnede mål og rammer for dagtilbud og dagplejen. Stevns Kommunes mål med børnenes ophold i kommunale dagtilbud er et tilbud til forældre om, at deres børn opholder sig i et pædagogisk og trygt miljø i fællesskab med andre børn. En del af målsætningen er et aktivt samarbejde mellem forældre, ledelse og personale.

KAPITEL 1

§ 1

Sammensætning

Dagtilbud:

Alle dagtilbud skal have en forældrebestyrelse med et flertal af forældrevalgte medlemmer

- Mindst 3 og max 5 repræsentanter valgt af og blandt forældrene til børn i dagtilbuddet
- Max 2 medarbejderrepræsentanter valgt af og blandt fastansatte medarbejdere i dagtilbuddet. I dagtilbud med færre end 60 børn henstilles det til, at der vælges 1 medarbejderrepræsentant begrundet i ressourceanvendelsen.

Det forventes, at de valgte forældre repræsenterer alle grupper.

Ud over forældrebestyrelsens medlemmer vælges 1-2 suppleanter for forældrerepræsentanterne og 1 suppleant for medarbejderrepræsentanterne. Suppleanterne vælges blandt kandidaterne til forældrebestyrelsen i henhold til § 2 stk. 6.

En suppleant indtræder i forældrebestyrelsen, når et bestyrelsesmedlem udtræder heraf. Udtrædelse fra forældrebestyrelsen skal ske straks, når tilhørsforholdet til dagtilbuddet ophører. Udtrædelse kan også ske, hvis et bestyrelsesmedlem ønsker at udtræde af andre årsager.

Alle medlemmer vælges for ét år ad gangen.

Alle i forældrebestyrelsen har stemmeret.

Lederen deltager i bestyrelsesmøderne med sekretariatsfunktion og som bestyrelsens særlige sagkyndige uden stemmeret.

Hvis lederen har forfald til et bestyrelsesmøde, er det souschefen / stedfortræderen, der varetager opgaven.

Souschef / stedfortræder kan ikke vælges som medarbejderrepræsentant.

Dagplejen

Dagplejen er organiseret som ét stort dagtilbud, med en ledelse, et budget og samme overordnede målsætning. Dermed skal forældrebestyrelsen varetage interesserne for den samlede dagpleje i Stevns Kommune.

Det skal tilstræbes, at forældrebestyrelsen sammensættes ud fra en bred geografisk repræsentation på tværs af Stevns Kommune.

- Mindst 3 og max 7 forældrerepræsentanter fordelt fra hvert område
- Max 3 medarbejderrepræsentanter for dagplejerne, fordelt med 1 fra hvert område

Ud over forældrebestyrelsens medlemmer vælges 1-2 suppleanter for forældrerepræsentanterne og 1 suppleant for medarbejderrepræsentanterne. Suppleanterne vælges blandt kandidaterne til forældrebestyrelsen i henhold til § 2 stk. 6.

En suppleant indtræder i forældrebestyrelsen, når et bestyrelsesmedlem udtræder heraf. Udtrædelse fra forældrebestyrelsen skal ske straks, når tilhørsforholdet til dagtilbuddet ophører. Udtrædelse kan også ske, hvis et bestyrelsesmedlem ønsker at udtræde af andre årsager.

Alle medlemmer vælges for ét år ad gangen.

Alle i forældrebestyrelsen har stemmeret.

Lederen deltager i bestyrelsesmøderne med sekretariatsfunktion og som bestyrelsens særlige sagkyndige uden stemmeret.

Hvis lederen har forfald til et bestyrelsesmøde, er det souschefen / stedfortræderen, der varetager opgaven.

Souschef / stedfortræder kan ikke vælges som medarbejderrepræsentant.

Stk. 2

Som forældrevalgt bestyrelsesmedlem eller suppleant kan ikke vælges en person, der er ansat i samme dagtilbud

Stk.3

Forældre med børn i dagtilbuddet er valgbar til forældrebestyrelsen. Ved afstemning udløser hvert barn to stemmer. Disse to stemmer kan deles mellem barnets forældre(par) eller en forælder kan bruge begge stemmer.

Stk. 4

Forældrerepræsentanterne vælges af og blandt dagtilbuddets forældrekreds og de personer, der efter stk. 5 i øvrigt tillægges valgret og valgbarhed som forældre. Ved forældre forstås personer, der på valgtidspunktet har del i forældremyndigheden over børn, der er indskrevet i dagtilbuddet eller den forælder, hvor barnet mest opholder sig, men som ikke nødvendigvis har del i forældremyndigheden.

Stk. 5

Der tillægges følgende personer valgret og valgbarhed som forældre, hvis de fremsætter begæring herom over lederen.

- Personer som har et barn boende hos sig i døgnpleje efter bestemmelserne i Serviceloven
- Personer, der har indgået ægteskab eller registret partnerskab med indehaveren af forældremyndigheden over et barn, og som tilhører samme husstand som forældremyndighedsindehaveren og barnet (det er en forudsætning, at forældremyndigheden over barnet ikke er delt mellem forældrene)
- Ugifte samlevende, der tilhører samme husstand som barnet og hvor den ene part i husstanden har forældremyndigheden

Der kan højst tildeles valgret til to personer på grundlag af samme barn.

§ 2 Valg til forældrebestyrelsen

Forældrerepræsentanter i bestyrelsen og suppleanter for disse vælges på et forældremøde, der afholdes i november måned.

Stk. 2

Indkaldelse til valg foretages af den siddende forældrebestyrelse. Forældrebestyrelsen er ansvarlig for valghandlingen.

Stk. 3

Valgperioden påbegyndes umiddelbart efter valg og løber i ét år til nyvalg har fundet sted.

Stk. 4

Suppleanter vælges for et år ad gangen og indtræder i forældrebestyrelsen i den rækkefølge, de er valgt, dvs. i forhold til antallet af stemmer. Der kan ikke afholdes valg, hvor der kun vælges suppleanter.

Stk. 5

Medarbejderrepræsentanter i forældrebestyrelsen og suppleanter for disse vælges på et personalemøde for alle fastansatte medarbejdere i dagtilbuddet, bortset fra leder og souschef/stedfortræder. Personalemødet afholdes, således medarbejderrepræsentanterne er valgt inden det forældremøde, hvor forældrerepræsentanterne vælges.

Stk. 6

Suppleanter for medarbejderrepræsentanter vælges for et år ad gangen og indtræder i forældrebestyrelsen i den rækkefølge de er valgt, dvs. i forhold til antallet af stemmer.

§ 3 Valgregler

Valg til forældrebestyrelsen sker blandt de fremmødte forældre ved almindeligt stemmeflertal, dvs. valgt er den/de personer med flest stemmer. I tilfælde af stemmelighed, hvorved der ikke kan træffes afgørelse om, hvem der er valgt til forældrebestyrelsen, finder omvalg sted mellem de kandidater, der har fået lige mange stemmer. Er der herefter stadig stemmelighed, finder valget sted ved lodtrækning.

Stk. 2

Afstemningen kan ske ved personligt fremmøde eller ved en digital løsning alt efter, hvad der er muligt. Der kan ikke stemmes med fuldmagt.

Ved valg til forældrebestyrelsen kan der ikke opstilles lister. Kandidater opstilles som enkeltpersoner.

Stk. 3

Hvis der ikke vælges det tilstrækkelige antal forældrerepræsentanter i forældrebestyrelsen, skal der indkaldes til nyt forældremøde inden 6 uger. Hvis der på dette møde ikke kan vælges en forældrebestyrelse, varetager lederen alene ledelsen af dagtilbuddet indtil en funktionsdygtig forældrebestyrelse kan vælges. Dette skal forsøges gjort senest inden 6 måneder efter første forsøg på valg.

§ 4 Mødevirksomhed

Forældrebestyrelsens møder afholdes normalt for lukkede døre.

Stk. 2

Forældrebestyrelsen vælger selv sin formand og næstformand af og blandt forældrerepræsentanterne i bestyrelsen. Lederen indkalder til det konstituerende møde, som skal finde sted inden 14 dage efter valget af forældrerepræsentanter til forældrebestyrelsen.

Stk. 3

Som udgangspunkt anbefales det, at der afholdes 4 møder om året af tre timers varighed. Endvidere afholder forældrebestyrelsen møde, når det ønskes af formanden, lederen, eller når en tredjedel af bestyrelsens medlemmer ønsker det med angivelse af punkter til dagsordenen.

Stk. 4

Formanden udarbejder dagsorden for møderne i samarbejde lederen, og lederen sender senest 8 hverdage inden mødet en dagsorden med eventuelle bilag til medlemmerne. Ethvert medlem kan få et punkt optaget på dagsordenen. Såfremt et medlem ønsker et punkt optaget på dagsordenen, skal det meddeles formanden/lederen senest 10 dage, før mødet afholdes.

I særlige tilfælde kan der indkaldes til møde med kortere varsel, men den øvrige normale indkaldelsesprocedure skal følges.

Stk. 5

Forældrebestyrelsen udøver sin virksomhed i møder, dvs. der kan kun træffes beslutninger og handles på forældrebestyrelsens vegne på forældrebestyrelsens møder. Et enkelt bestyrelsesmedlem eller flere bestyrelsesmedlemmer kan således ikke træffe beslutninger på forældrebestyrelsens vegne uden for forældrebestyrelsens møder. Forældrebestyrelsen er beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af de stemmeberettigede medlemmer er til stede, heraf mindst 1 medarbejderrepræsentant. Alle beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal. Ved stemmelighed er der formandens stemme, der er afgørende.

Stk. 6

Forældrebestyrelsen kan indbyde andre til at deltage i møderne. Suppleanter indkaldes ved et bestyrelsesmedlems forfald jf. forretningsordenens bestemmelser. Se i øvrigt §7

Stk. 7

Driften og ledelsen af Stevns Kommunes dagtilbud sker i øvrigt i henhold til Lov om Dag-, fritids- og klubtilbud mv. til børn og unge og de regelsæt, som kommunalbestyrelsen i Stevns Kommune

til enhver tid har fastsat som generelle regler. For eks. central fastlagt personalepolitik, IT-udvikling, sponsorering mv.

Stk. 8

Forældrebestyrelsen er forpligtiget til at informere de øvrige forældre og dagtilbuddets medarbejdere om forældrebestyrelsens arbejde.

§ 5 Tavshedspligt

Størstedelen af forældrebestyrelsens aktiviteter vil ikke være omfattet af tavshedspligt. Lederen skal vejlede forældrebestyrelsen herom.

Forældrebestyrelsens medlemmer har tavshedspligt i personsager. Der gælder sædvanlige regler om tavshedspligt i henhold til Forvaltningsloven og Straffelovens regler. Herunder gælder sædvanlige habilitetsregler for medlemmer af forældrebestyrelser.

§ 6 Udtrædelse af forældrebestyrelsen

Et forældrevalgt bestyrelsesmedlem udtræder af forældrebestyrelsen, når medlemmets barn ophører i dagtilbuddet, hvorefter suppleanten indtræder. Bestyrelsesmedlemmet kan dog undtagelsesvis fortsætte i forældrebestyrelsen frem til næste valg, såfremt en mindre søskende har fået plads i dagtilbuddet, og der er enighed herom i den øvrige del af bestyrelsen. Hvis blot et medlem ikke er enig, må det pågældende bestyrelsesmedlem udtræde.

Stk. 2

En medarbejderrepræsentant udtræder af forældrebestyrelsen med øjeblikkelig virkning fra det tidspunkt, hvor den pågældende har afleveret sin opsigelse eller modtaget sin opsigelse. Suppleanten indtræder herefter i forældrebestyrelsen.

§ 7 Forretningsorden

De enkelte forældrebestyrelser fastsætter selv deres forretningsorden.

KAPITEL 2

§ 8

Forældrebestyrelsens opgaver

Forældrebestyrelsen skal respektere de af kommunalbestyrelsen vedtagne overordnede mål og rammer.

Stk. 2

Det er forældrebestyrelsens opgave at fastsætte principper for dagtilbuddets virksomhed herunder:

- de pædagogiske principper
- principper for aktiviteter
- principper for samarbejde mellem dagtilbud og forældre.
- principper for anvendelse af økonomisk decentraliserings-budgetramme

Ad princip:

Et princip kan i denne forbindelse defineres som en ramme, der giver mulighed for forskellige handlinger.

Stk. 3

Forældrebestyrelsen kan ikke:

- føre tilsyn
- tage beslutninger om optagelse
- fastsætteforældrebetaling og tildeling af fripladser
- have indsigt i de enkelte familiers forhold
- træffe konkrete beslutninger om anvendelsen af budgettet. Det er lederens ansvar at føre forældrebestyrelsens principper ud i den konkrete budgetanvendelse.

Stk. 4

Lederen har den administrative og pædagogiske ledelse af dagtilbuddet og er ansvarlig for dagtilbuddets virksomhed overfor kommunalbestyrelsen.

Lederen er sekretær for bestyrelsen og deltager i bestyrelsesmøder uden stemmeret. Lederen har ansvaret for:

- den daglige drift
- personaleledelsen
- at udmønte de af bestyrelsens fastsatte principper ved at sætte mål for dagtilbuddets virksomhed
- meddele opsættende virkning for en bestyrelsesbeslutning, hvis der er tvivl om lovligheden heraf.
- at udarbejde dagsorden og referat for forældrebestyrelsen
- at træffe enkeltbeslutninger
- udmønte budget

Stk. 5

Forældrebestyrelsen godkender – efter indstilling fra lederen – dagtilbuddets pædagogiske læreplan.

Stk. 6

Forældrebestyrelserne har ret til at deltage i følgende:

- Ved ansættelse af fast personale indenfor den godkendte personalenormeringsramme. Lederen sammensætter ansættelsesudvalget. Forældrerepræsentanterne udpeger selv deres repræsentant blandt forældrerepræsentanterne i forældrebestyrelsen.
- Ved ansættelse af leder. Centerchefen for Børn & Læring sammensætter ansættelsesudvalget. Forældrerepræsentanterne udpeger selv deres repræsentant(er) blandt forældrerepræsentanterne i forældrebestyrelsen.

KAPITEL 3

§ 9 Struktur

Antallet af pladser og den ugentlige åbningstid er beskrevet i kommunens budget.

KAPITEL 4

§10 Dagplejen

Dagplejens ledelse skal under hensyn til det konkrete pasningsbehov og de økonomiske rammer ved ændringer i kapaciteten i dagplejen tilse, at der er en hensigtsmæssig og geografisk spredning i dagplejens tilbud.

KAPITEL 5

§11 Dialogmøder

Én gang om året afholdes der møde mellem repræsentanter fra Børn, Unge og Læringsudvalget og forældrebestyrelserne.

Fra forvaltningen deltager forvaltningsdirektør, centerchef og pædagogisk konsulent.

Børn, Unge og Læringsudvalget udmelder dato pr. kalenderår indenfor de to første måneder af året.

Dagsorden udsendes ca. 3 uger før mødets afholdelse.

KAPITEL 6

§ 12 Vedtægtsændringer

Denne styrelsesvedtægt er godkendt af kommunalbestyrelsen i Stevns Kommune.

Ændring kan kun foretages af kommunalbestyrelsen efter forudgående indhentet udtalelse hos forældrebestyrelserne.

Stk. 2

Kommunalbestyrelsen kan ændre styrelsesvedtægten med 3 måneders varsel. Ændring med kortere varsel kan ske, hvis forældrebestyrelsen og kommunalbestyrelsen er enige herom.

KAPITEL 7

§ 13 Fortolkning

I tvivlssituationer tilkommer det kommunalbestyrelsen at fortolke nærværende vedtægt.

Revideret og godkendt i maj 2021